

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной программы
_____ доцент Т.М. Ажигова

«25» апреля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан филологического факультета
_____ З.И. Добриева

«30» апреля 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.05.06 «ПРАКТИКУМ ПО ОРФОГРАФИИ И ПУНКТУАЦИИ»**

Направление подготовки (бакалавриат)
45.03.01 Филология

Направленность (профиль подготовки)
Филологическое обеспечение журналистики

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Магас, 2026

Рабочая программа дисциплины «Практикум по орфографии и пунктуации» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 986

Программу составил:

к.филол.н., профессор кафедры «Русский язык» Дударова Л.М.

Программа одобрена на заседании кафедры «Русский язык»

Протокол № 8 от «27» апреля 2026 года

Программа одобрена Учебно-методической комиссией филологического факультета

Протокол № 8 от «28» апреля 2026 года

1. Цели освоения учебной дисциплины «Практикум по орфографии и пунктуации»:

Цель освоения учебной дисциплины – сформировать у студентов представление об особенностях русской орфографии и пунктуации, о методике ее изучения и о способах применения полученных знаний в образовательном процессе, повысить практическую грамотность студентов.

Изучение дисциплины позволит овладеть знаниями и умениями, которые будут необходимы при освоении курса современного русского языка и методики преподавания русского языка

Задачи: систематизировать и углубить знания студентов по русскому языку, полученные ими в школе; повысить орфографическую и пунктуационную грамотность; научить их стилистически правильно выражать свои мысли, постоянно совершенствовать навыки владения владения нормами русского литературного языка.

Формируемые дисциплиной знания и умения готовят выпускника данной образовательной программы к выполнению следующих обобщенных трудовых функций (трудовых функций):

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Ко д	Наименование	Уровень квалификац ии	Наименовани е	Код	Уровень (подуровень) квалификац ии
01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Общепедагогическая функция. Обучение	А/01.6	6
				Воспитательная деятельность	А/02.6	6
				Развивающая деятельность	А/03.6	6
	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	В/03.6	6
Нет соотнесенного ПС		Научно-исследовательская деятельность в области филологии	6	Общенаучная функция		6

Профессиональный стандарт 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель),

утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. №544.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Практикум по орфографии и пунктуации» входит в Базовый модуль направления Б1.О.05.06 обязательной части Блока 1, Дисциплины (модули) образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 – Филология, профиль: «Отечественная филология. Русский язык и литература». Осваивается на 1 и 2 курсах с 1 по 2 семестры.

Изучение дисциплины основывается на знаниях, полученных обучаемыми в средних образовательных учреждениях в процессе изучения школьного курса русского языка.

Курс ориентирован на совершенствование письменной грамотности студентов. «Практикум по орфографии и пунктуации» закономерно связан с такими лингвистическими дисциплинами, как «Актуальные проблемы русской орфографии и пунктуации», «Введение в языкознание», «Современный русский язык». Практикум призван подготовить студентов к будущей профессиональной деятельности в учреждениях образования, культуры, управления, СМИ.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные принципы русской орфографии и пунктуации; историю и теорию русского правописания; иметь представление о современном состоянии и перспективах его развития;

уметь: применять полученные знания при орфографическом и пунктуационном анализе текста; обосновывать условия выбора орфограмм; определять функции знаков препинания в тексте;

владеть: нормами литературной письменной речи.

3. Результаты освоения дисциплины «Практикум по орфографии и пунктуации»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению: УК-4, ОПК-5.

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах)	УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.	Знать: результаты филологических исследований, графические, фонетические, лексические, морфологические, синтаксические особенности языка; Уметь: читать тексты и анализировать фонетические и грамматические особенности; Владеть: навыками лингвистического комментирования текстов

ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.	ОПК-5.1 Владеет основным изучаемым языком в его литературной форме.	Знать: нормы современного русского литературного языка; Уметь: создавать тексты разных стилей и жанров, соответствующие нормам современного русского литературного языка; Владеть: навыками представления собственных идей в правильной и выразительной форме; методами убеждения, аргументации своей позиции.
		ОПК-5.2 Использует базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности.	Знать: фонетические, лексические и грамматические средства изучаемого языка в объеме, обеспечивающем коммуникацию на знакомые и бытовые темы Уметь: участвовать в коммуникации с собеседником в рамках усвоенных тем. Владеть: навыками восприятия медленной и отчетливой речи собеседника, чтения и понимания письменного текста в рамках усвоенных тем
		ОПК-5.3 Ведет корректную устную и письменную коммуникацию на основном изучаемом языке.	Знать: нормы современного русского языка; типы научных, художественных, официально-деловых текстов; Уметь: корректировать, редактировать, комментировать, реферировать тексты различных типов; Владеть: навыками сбора, мониторинга и предоставления информации

		ОПК-5.4 Использует основной изучаемый язык для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации.	Знать: нормы современного русского языка; типы научных, художественных, официально-деловых текстов; Уметь: корректировать, редактировать, комментировать, реферировать тексты различных типов; Владеть: навыками сбора, мониторинга и предоставления информации
--	--	--	---

4. Структура и содержание учебной дисциплины «Практикум по орфографии и пунктуации»

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины **2 зачётные единицы, 72 часа**

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов					
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				СР
			Л	С	ПЗ	ГК/ИК	
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>	<i>гр.6</i>	<i>гр.7</i>	<i>гр.8</i>
Семестр № 1							
1.	Русская орфография: Основные принципы и теоретические сведения	5			2		3
2.	Правописание гласных после шипящих и «ц». Употребление букв ь и ъ.	5			2		3
3.	Правописание безударных гласных	5			2		3
4.	Правописание согласных	7			4		3
5.	Правописание приставок	8			4		4
6.	Правописание окончаний и суффиксов имен существительных и имен прилагательных	6			2		4
	Итого:	32			16		20
2 семестр							
1.	Правописание самостоятельных частей речи	18			14		4
2.	Правописание служебных частей	16			14		2

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов					
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				СР
	речи						2
		32			28		8
Всего		72			44		28
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)							

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1.	Русская орфография: основные принципы и теоретические сведения	Принципы русской орфографии. Основные принципы передачи на письме значимых частей слов. Назначение орфографии. Основные правила русской орфографии. Фонетические написания. Традиционные написания. Слитные, полуслитные и раздельные написания. Прописные буквы. Дифференцирующие написания. Правила переноса слов. Правила переноса слов с двойными согласными.
2.	Правописание гласных после шипящих и «ц». Употребление букв ь и ъ.	Правописание гласных Е (Ё) – О после шипящих и Ц в корне. Правописание гласных Е (Ё) – О после шипящих и Ц в суффиксах и окончаниях различных частей речи. Особенности употребления букв ь и ъ.
3.	Правописание безударных гласных	Безударные гласные в суффиксах. Безударные беглые гласные в корнях и суффиксах имен существительных и прилагательных. Безударные соединительные гласные. Безударные гласные в падежных окончаниях. Безударные гласные в глагольных формах.
4.	Правописание согласных	Глухие и звонкие согласные. Непроизносимые согласные. Группы согласных на стыке значимых частей слова. Двойные согласные. Буква г в окончании -ого(-его).
5.	Правописание приставок	Правописание приставок. Гласные ы и и после приставок. Приставки пре- и при-. Правописание приставок на -з, -с.
6.	Правописание окончаний и суффиксов имен существительных и имен прилагательных	Правописание падежных окончаний существительных. Правописание суффиксов существительных. Правописание Н и НН у существительных. Правописание падежных окончаний и суффиксов прилагательных. Правописание суффиксов прилагательных, образованных от имен существительных. Правописание суффиксов прилагательных, образованных от глаголов.
7.	Правописание самостоятельных частей речи	Разносклоняемые имена существительные. Несклоняемые имена существительные. Правописание сложных существительных. Правописание сложных прилагательных.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
		Правописание <i>-ться</i> и <i>-тся</i> в глаголах. Правописание личных окончаний глаголов 1 и 2 спряжения. Правописание глаголов в повелительном наклонении. Правописание суффиксов глаголов. Правописание окончаний причастий. Правописание суффиксов причастий настоящего и прошедшего времени. Правописание Н и НН в причастиях и отглагольных прилагательных. Слитное и раздельное написание НЕ с причастиями и деепричастиями. Правописание суффиксов глаголов. Правописание личных, неопределенных и отрицательных местоимений. Правописание числительных, склонение и употребление в речи. Правописание гласных н шипящих на конце наречий. Правописание отрицательных наречий. Дефисное правописание наречий. Слитное и раздельное написание наречий.
8.	Правописание служебных частей речи	Особенности правописания предлогов, союзов. Правописание производных и непроизводных предлогов. Слитное и раздельное написание предлогов и предложных сочетаний. Слитное и раздельное написание союзов. Раздельное и дефисное написание частиц. Правописание частиц НЕ и НИ. Правописание НЕ с различными частями речи. Правописание НЕ в составе союзов и союзных слов.

5. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся. Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- практические занятия;
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю). В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы

(основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Промежуточная аттестация по дисциплине. Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен зачет во 2-ом семестре.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете и оценивается на **зачете** – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в рабочей программе по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

6.1. План самостоятельной работы студентов

№	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Количество часов
1	Русская орфография. Принципы русской орфографии	Заслушивание реферата и сообщений на семинарах, консультациях. Устный(письменный) опрос	Подготовка реферата и сообщений. Подготовка аннотированного списка источников. Конспект	О: [1-3] Д: [5, 6, 8, 9]	3
2	Правописание гласных и согласных в корне	Заслушивание реферата и сообщений на семинарах, консультациях. Устный опрос	Подготовка реферата и сообщений.	О: [1-3] Д: [5, 6, 8, 9]	3
3	Тема 3. Правописание приставок	Письменная работа	Подготовка аннотированного списка источников.	О: [1-3] Д: [5, 6, 8, 9]	4
4	Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях	Тестирование	Конспект	О: [1-3] Д: [1, 2, 5, 6, 9]	

5	Правописание местоимений	Заслушивание рефератаов на семинарах, консультациях. Устный опрос	Подготовка докладов и сообщений. Подготовка аннотированного списка источников. Конспект	О: [1-3] Д: [5, 6, 9]	2
6	Правописание глаголов	Заслушивание рефератаов на семинарах, консультациях. Устный опрос	Подготовка докладов и сообщений. Подготовка аннотированного списка источников. Конспект	О: [1-3] Д: [5, 6, 9]	2
7	Правописание окончаний и суффиксов глаголов	Заслушивание реферата и сообщений на семинарах, консультациях. Устный опрос	Подготовка реферата и сообщений.	О: [1-3] Д: [5, 6, 9]	2
8	Правописание наречий	Заслушивание докладов и сообщений на семинарах, консультациях. Устный опрос	Подготовка докладов и сообщений. Подготовка аннотированного списка источников. Конспект	О: [1-3] Д: [5, 6, 9]	1
9	Правописание служебных частей речи	Заслушивание докладов и сообщений на семинарах, консультациях. Устный опрос	Подготовка докладов и сообщений. Подготовка аннотированного списка источников. Конспект	О: [1-3] Д: [5, 6, 9]	1

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

6.2. Методические указания по освоению дисциплины

«Практикум по орфографии и пунктуации» представляет собой базовую дисциплину в общефилологической подготовке выпускника и закладывает основы его дальнейшего образования; помогает подготовить студентов к изучению соответствующих разделов.

Практические занятия по курсу «Практикум по орфографии и пунктуации» предполагают закрепление знаний, полученных студентами на основании изучения учебников, справочников, выработку навыков орфографического и пунктуационного анализа.

На практических занятиях студенты учатся грамотно, логично строить ответ на поставленный вопрос аргументировать свою точку зрения.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении самостоятельной работы рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно познакомиться с теоретическим материалом по учебникам и справочнику.
2. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
3. Изучить методические рекомендации по имеющимся пособиям.
4. При изучении теоретического материала необходимо составлять схемы, таблицы, алгоритмы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступить к выполнению практического задания, которое рекомендуется выполнять письменно, с объяснением. Орфографический анализ материала следует проводить в соответствии с рекомендованными алгоритмами, образцами рассуждений.

Для проведения дополнительных тренировок, осуществление контроля и самоконтроля предлагается использовать разнотипные контрольно-тренировочные работы, тестовые задания.

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают неудовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса следует ознакомиться с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающей:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень вопросов к зачету.

После этого должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы самостоятельной работы по изучению теоретического материала:

1. Изучение литературы по курсу. В начале семестра студенты знакомятся с технологической картой самостоятельной работы и картой самостоятельной работы с литературой, которые размещены в рабочей программе дисциплины, и начинают самостоятельное освоение литературы по курсу, работа со словарями и справочниками. Итогом самостоятельной работы студента с литературой может выступать составление плана текста, конспектирование текста, подготовка тезисов и другая аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ подготовка выступлений, сообщений, рефератов), создающая основу для формирования компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

2. Работа с электронными ресурсами в сети Интернет. Для повышения эффективности самостоятельной работы студент должен уметь работать в поисковой системе сети Интернет и использовать найденную информацию при подготовке к занятиям. Поиск информации можно вести по автору, заглавию, виду издания, году издания или издательству. Также в сети Интернет доступна услуга по скачиванию методических указаний и учебных пособий, подбору необходимой научной литературы.

3. Конспектирование, реферирование, аннотирование первоисточника и научно-исследовательской литературы. Конспект представляет собой дословные выписки из текста источника. При этом необходимо понимать, что конспект – это не полное переписывание чужого текста. Необходимо знать, что при написании конспекта сначала прочитывается текст – источник, в котором выделяются основные положения, подбираются примеры, идет перекомпоновка материала, а уже затем оформляется текст конспекта. Конспект может быть полным, когда работа идет со всем текстом источника или неполным, когда интерес представляет какой-либо один или несколько вопросов, затронутых в источнике.

4. Подготовка к практическим занятиям. Данная форма самостоятельной работы студента может выражаться, помимо устных и письменных ответов на занятия, в деятельности по подготовке сообщений, докладов, выполнении упражнений для отработки навыков владения материалом с использованием баз данных, библиотечных фондов образовательного учреждения, ресурсов сети Интернет.

5. Подготовка реферата. Работа студента над докладом или рефератом включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.
9. Обсуждение доклада.
10. Оценивание доклада

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объему, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, основная часть, заключение.

Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения; акцентирование оригинальности подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой проблемы. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов.

Заключение – это четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

Контроль освоения компетенций

№ п\п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1.	Устный опрос, реферат	Русская орфография: основные принципы и теоретические сведения	УК-4, ОПК-5
2.	Устный опрос,	Правописание гласных после	УК-4, ОПК-5

	реферат	шипящих и «ц». Употребление букв ъ и ь.	
3.	Устный опрос, реферат	Правописание безударных гласных	УК-4, ОПК-5
4.	Устный опрос	Правописание согласных	УК-4, ОПК-5
5.	Устный опрос, реферат	Правописание приставок	УК-4, ОПК-5
6.	Устный опрос, тестирование	Правописание окончаний и суффиксов имен существительных и имен прилагательных	УК-4, ОПК-5
7.	Устный опрос, реферат	Правописание самостоятельных частей речи	УК-4, ОПК-5
8.	Контрольная работа	Правописание служебных частей речи	УК-4, ОПК-5
9.	Устный (письменный) опрос	Синтаксис и пунктуация. Словосочетание и простое предложение	УК-4, ОПК-5
10.	Устный (письменный) опрос	Синтаксис и пунктуация. Сложное предложение	УК-4, ОПК-5
	Промежуточная аттестация	Зачет – 2 семестр Зачет с оценкой – 4 семестр	

Текущий контроль успеваемости по дисциплине осуществляется путем оценки результатов выполнения практических заданий, самостоятельной работы, посещения лекций и по ответам на вопросы для подготовки к практическим занятиям, контрольной работе, тестированию.

Итоговый контроль по дисциплине (промежуточная аттестация) осуществляется в форме **зачета** во 2-ом семестре.

6.3.1. Текущий контроль успеваемости

Тема 1. Русская орфография: основные принципы и теоретические сведения

Как раскрываются понятия «орфография» и «орфограмма»? Правила орфографии. Краткая история становления русской орфографии. Принципы русской орфографии, их суть. Какой из них является ведущим принципом? Расскажите о морфологическом принципе орфографии. Расскажите о традиционном принципе орфографии. В чем суть фонетического принципа орфографии? В чем суть дифференцирующего принципа орфографии? В чем проявляется связь орфографического анализа с лексико-семантическим, этимологическим, морфемным и словообразовательным? Покажите эту связь на примерах: *по-летнему (по летнему), винегрет, рассольник, перочинный*. Распределите слова по группам в соответствии с принципом их написания: *сады, возделать, Орел, жираф, осиновый, подыграть, вследствие, вокзал, сдвинуть, балл, домом, собака, цыган, циркуль*. Словам с дифференциальным написанием подберите контрпримеры (противоположные примеры), например: *компания – кампания*.

Письменная работа

Сон Обломова

Сни(т,ть)ся Илье Ильичу большая тёмная гости(н,нн)ая в родит..льском доме с яс..н..выми ст..ри(н,нн)ыми креслами вечно покрытыми чехлами с огромным н..уклюж..м и ж..стким диваном и одним большим кож..(н,нн)ым креслом. Наступает дли(н,нн)ый зимний вечер. Мать сидит на диване поджав ноги под себя и лениво вяж..т детский чулок зевая и

поч..сывая по временам спиц..й голову... Отец зал..жив руки назад ход..т по комнате (в)зад и (в)перед, в соверше(н,нн)ом удовольствии.., или пр..сяд..т в кресло и пос..дев (н..)много начнет опять ходить пр..слуш..ваясь к звуку собств..(н,нн)ых шагов. В комнате тускло г..рит одна сальная свеч..ка и то это допускалось только в зимн..е иосе(н,нн)ие вечера. В летние мес..цы все старались л..жи(т,ть)ся и вст..вать без свечей при дневном свете. Это частью делалось по пр..выч..ке частью из эк..номии. На всякий предмет который пр..изводился вне дома а пр..обр..тался п..купкою обломовцы были до крайности скупы. Они с радостью закол..т отличную индейку или дюж..ну ц..плят к пр..езду гостя но лишн..й изюм..нки в кушанье (не)полож..т и побл..днеют если тот(же) гость сам..вольно вздума..т сам себе налить рюмку вина. Обломовцы луч..ше соглашались т..рпеть всякого рода н..удобства чем трат..ть деньги. Услышав что один из окрес..ных молодых помещ..ков езд..л в Москву и запл..тил там за дюж..ну рубашек триста рублей, двадцать пять рублей за сапоги и сорок рублей за ж..лет к свадьбе старик Обломов п..р..крестился и сказал с выр..жен..ем ужаса что «эт..к..го молодца надо пос..дить в острог». Они в прост..те души пон..мали и пр..в..дили в исп..лнен..е единств..(н,нн)ое уп..тр..блен..е капита(л,лл)ов - д..ржать их в сундуке. (И.А. Гончаров).

Критерии оценки качества реферата преподавателем

Подготовленный и оформленный в соответствии с требованиями реферат оценивается преподавателем по следующим критериям:

- достижение поставленной цели и задач исследования;
- уровень эрудированности автора по изученной теме (знание автором состояния изучаемой проблематики, цитирование источников, степень использования в работе результатов исследований);
- личные заслуги автора реферата (новые знания, которые получены помимо образовательной программы, новизна материала и рассмотренной проблемы, научное значение исследуемого вопроса);
- культура письменного изложения материала (логичность подачи материала, грамотность автора)
- культура оформления материалов работы (соответствие реферата всем стандартным требованиям);
- степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению);
- использование литературных источников.

Объективность оценки работы преподавателем заключается в определении ее положительных и отрицательных сторон, по совокупности которых он окончательно оценивает представленную работу. При отрицательной рецензии работа возвращается на доработку с последующим представлением на повторную проверку с приложением замечаний, сделанных преподавателем.

Критерии оценивания устного опроса студентов на занятиях:

«зачтено» – студент соблюдает объем высказывания. Высказывание соответствует теме; отражены все аспекты. Адекватная естественная реакция на реплики собеседника. Проявляется речевая инициатива для решения поставленных коммуникативных задач. Используются разные лексико-грамматические конструкции. Редкие грамматические ошибки не мешают коммуникации.

«не зачтено» – студент не соблюдает объем высказывания. Высказывание не в полной мере соответствует теме. Коммуникация существенно затруднена, не проявляется речевая инициатива. Большое количество грубых грамматических ошибок. Количество грамматических конструкций крайне ограничено.

Критерии оценивания письменного опроса студентов на занятиях:

«зачтено» – студент соблюдает орфографические правила. Грамотно работает с лексемами. Знает сложные случаи русской орфографии. Может аргументированно объяснить выбор той или иной буквы в слове.

«не зачтено» – студент не соблюдает орфографические правила. Допускает большое количество ошибок в работе с лексемами. Не знает сложные случаи русской орфографии. Затрудняется в аргументации, касающейся выбора той или иной буквы в слове.

6.3.2. Промежуточный контроль знаний

Примерные вопросы к итоговой форме контроля (зачет) за 2 семестр

1. Русская орфография. Понятие «орфограмма». Основные принципы русской орфографии.
2. Правописание безударных гласных в корне. Основные способы проверки безударных гласных в корне.
3. Правописание гласных в чередующихся корнях.
4. Гласные после шипящих и Ц в разных морфемах.
5. Гласные И, Ы в корне после приставок.
6. Правописание о и ё после шипящих и ц
7. Согласные в корне слова.
8. Гласные и согласные в приставках.
9. Буквы Н и НН в суффиксах разных частей речи.
10. Слитное и раздельное написание НЕ и НИ со словами разных частей речи.
11. Дефисное написание сложных слов.
12. Сложносокращённые слова. Правописание сложных существительных.
13. Правописание сложных прилагательных.
14. Склонение имён существительных. Разносклоняемые и несклоняемые имена существительные.
15. Правописание суффиксов и окончаний имён существительных.
16. Склонение имён прилагательных.
17. Правописание кратких прилагательных.
18. Правописание суффиксов и окончаний имён прилагательных
19. Правописание количественных числительных.
20. Правописание неопределённых и отрицательных местоимений.
21. Правописание личных окончаний глаголов 1 и 2 спряжения.
22. Правописание суффиксов действительных и страдательных причастий.
24. Понятие о деепричастном обороте и знаки препинания при нём.
25. Наречие. Правописание наречий.
26. Предлоги. Правописание производных предлогов.
27. Союзы. Правописание союзов.
28. Частицы. Правописание частиц.

6.3.3. Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета (в конце второго семестра), а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Зачет выставляется по результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной и контрольных работ, позволяющим установить степень усвоенности материала практикума

«Зачтено» выставляется студенту, который во время практических занятий показал знание теоретических вопросов, свободное владение основными терминами и понятиями курса, то есть показал достаточный уровень знаний по результатам текущего и рубежного контроля.

«Не зачтено» выставляется студенту, который не усвоил основных понятий и категорий курса и/или не сумел произвести различные виды филологического анализа.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Методические указания к ответу на зачете

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом.

Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за период обучения, развитие его практических навыков владения русской орфографией, приобретение навыков самостоятельной работы. Преподавателю предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по учебной программе семестра. Результат сдачи зачета заносится преподавателем в ведомость и зачетную книжку.

В ином случае зачет выставляется по результатам выполнения практических заданий и реферативной работы, что позволяет установить степень усвоения материала. При выставлении зачета учитывается активность студентов в обсуждении тем практических занятий и качество выполнения письменных работ.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 основная литература:

1. Греков. В.Ф. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах / В.Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко - 46-е изд. – М.: Просвещение, 2012.
2. Розенталь. Д.Э. Русский язык. Упражнения и комментарии. – М.: Эксмо, 2011.
3. Розенталь Д. Э., Голуб И. Б., Теленкова М. А. Современный русский язык: учебное пособие. – М.: АЙРИС-пресс, 2010.

7.2 дополнительная литература:

1. Бакланова И.И. Тематические тесты и диктанты по русской орфографии и пунктуации: Учебное пособие. – М: Флинта, 2010.
2. Баронова М.М. Русский язык. 40 самых необходимых правил орфографии и пунктуации. Тесты, задания и упражнения для подготовки к экзамену. – М., 2008.
3. Вакулина Н.Е. Диктант как прием обучения орфографии, пунктуации, развития речи учащихся [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Н.Е. Вакулина. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ФЛИНТА, 2012. – 113 с.
4. Валгина. Н.С. Трудные вопросы пунктуации. – М., 1982.
5. Григорьева. Т.М. Русский язык: Орфоэпия. Графика. Орфография. История и современность: Учеб. пособие для студентов филол. факультетов высших учебных заведений. – М., 2004.
6. Заика В.И. Орфография и пунктуация: правила и практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Заика, Г.Н. Гиржева. – М.: Флинта, 2016. – 160 с.
7. Иванова В.Ф. Трудные вопросы орфографии. – М., 1982.
8. Кайдалова А.И., Калинина.И.К. Современная русская орфография. – М., 1998.
9. Рогачева Е.Н. Русский язык: орфография, морфология. Второй уровень владения языком [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е. Н. Рогачева, О. А. Фролова. – М.: ФЛИНТА, 2013.

Словари и справочники

1. Большой орфографический словарь русского языка: 106000 слов. – М.: Мир и образование, 2010.
2. Валгина Н.С., Светлышев В.Н. Орфография и пунктуация: Справочник. – М., 2001.
3. Правила русской орфографии и пунктуации. Полный академический справочник / В.В. Лопатин. – М., 2006
4. Розенталь Д.Э. Справочник по русскому языку: орфография, пунктуация, орфографический словарь / Д. Э. Розенталь. – М.: АСТ: Мир и Образование, 2015.

5. Розенталь Д.Э. Русский язык. Орфография. Пунктуация / Д.Э. Розенталь, И Б. Голуб. – 16-е изд. - М.: Айрис-пресс, 2013.
7. Соловьева Н.Н. Как пишется правильно? (Нормы орфографии и пунктуации русского литературного языка). – М.: Мир и образование, 2008.
8. Соловьева Н.Н. Полный справочник по русскому языку: орфография, пунктуация, орфоэпия, лексика, грамматика, стилистика / Н.Н. Соловьева. – М.: Астрель: Мир и Образование: ОНИКС, 2011.
9. Шелякин М.А. Объяснительный словарь непроверяемых орфограмм русского языка / М.А. Шелякин. – М.: Издательство «Флинта», 2009. – 161 с.

7.3 Программное и коммуникационное обеспечение

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru
Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru
Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система ИнГГУ	https://lib.inggu.ru/
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнГГУ:

- 1.1. Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10
- 1.2. Microsoft Windows server 2003, 2008, 2012, 2016
- 1.3. Microsoft Office 2007, 2010, 2016

- 1.4. Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования”
- 1.5. Программный комплекс ММИС "ПЛАНЫ"
- 1.6. Программный комплекс ММИС "ЭЛЕКТРОННЫЕ ВЕДОМОСТИ"
- 1.7. Программный комплекс ММИС "ВЕДОМОСТИ ОНЛАЙН"
- 1.8. Программный комплекс ММИС «РПД ОНЛАЙН»
- 1.9. Универсальный статистический пакет STADIA
- 1.10. Антивирусное ПО Kaspersky endpoint security
- 1.11. Справочно-правовая система “Гарант”

2. INTERNET-центр свободного доступа при читальном зале библиотеки.

3. Для контроля знаний обучающихся в ИнГГУ с 2014-го года внедрен программный комплекс “Визуальная Студия Тестирования” фирмы ММИС. Система тестирования обладает следующими характеристиками:

- Производительность труда преподавателя во время контрольных мероприятий возрастает в 8-10 раз.
- Исключается субъективность при оценке знаний.
- Возможно использование тестирования как входного контроля перед экзаменом.
- Созданный банк тестовых заданий можно использоваться повторно.
- Результаты тестирования могут быть использованы при анализе успеваемости и качества тестовых заданий.

7.4. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины «Практикум по орфографии и пунктуации»

Реализация программы практики обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным нормам и правилам: специальными помещениями для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные помещения оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень технических средств, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Практикум по орфографии и пунктуации	Учебная аудитория 440	Парты, стулья, стол для преподавателя, стул для преподавателя, доска	1.Windows 7 Professional, Microsoft Office Professional Государственный контракт № 09-ЗК2010 от 29.03.2010 2.ПО «Визуальная студия тестирования», Лицензионный договор № 1314 от 8.04.201 3. «Информационно-справочная система «Гарант»
	Помещение для самостоятельной работы: Учебная аудитория 446 3886001,РИ, г. Магас, пр. Зязикова, 7	Компьютер, подключенный к сети Интернет	

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Б1.О.05.06 «ПРАКТИКУМ ПО ОРФОГРАФИИ И ПУНКТУАЦИИ»

Направление подготовки (бакалавриат)

45.03.01 Филология

Направленность (профиль подготовки)

Филологическое обеспечение журналистики

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В процессе освоения образовательной программы компетенции формируются по следующим этапам:

1) начальный этап дает общее представление о русской орфографии и пунктуации, о русском языке, его богатстве, ресурсах, структуре, формах реализации, основных закономерностях функционирования в профессиональной деятельности, о методах и алгоритмах решения практических задач;

2) основной этап позволяет добиваться осознания будущими филологами особой роли предмета «Русский язык» в системе школьного образования и роли самого учителя, который должен обладать уровнем абсолютной грамотности; дать описание и истолкование современного русского правописания, понимание его основных принципов; совершенствовать теоретическую подготовку в решении типовых профессиональных и управленческих задач по известным алгоритмам, правилам и методикам;

3) завершающий этап предполагает готовность самостоятельно работать с учебной и справочной литературой, словарями и пособиями; принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении; повышать профессиональную грамотность.

При освоении дисциплины (модуля) компетенции, закрепленные за ней, реализуются по темам (разделам) дисциплины (модуля), в определенной степени (полностью или в оговоренной части) и на определенном этапе, что приведено в Таблице 1.

Таблица 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах)	УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.	Знать: результаты филологических исследований, графические, фонетические, лексические, морфологические, синтаксические особенности языка; Уметь: читать тексты и анализировать фонетические и грамматические особенности; Владеть: навыками лингвистического комментирования текстов

ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.	ОПК-5.1 Владеет основным изучаемым языком в его литературной форме.	Знать: нормы современного русского литературного языка; Уметь: создавать тексты разных стилей и жанров, соответствующие нормам современного русского литературного языка; Владеть: навыками представления собственных идей в правильной и выразительной форме; методами убеждения, аргументации своей позиции.
		ОПК-5.2 Использует базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности.	Знать: фонетические, лексические и грамматические средства изучаемого языка в объеме, обеспечивающем коммуникацию на знакомые и бытовые темы Уметь: участвовать в коммуникации с собеседником в рамках усвоенных тем. Владеть: навыками восприятия медленной и отчетливой речи собеседника, чтения и понимания письменного текста в рамках усвоенных тем

		ОПК-5.3 Ведет корректную устную и письменную коммуникацию на основном изучаемом языке.	Знать: нормы современного русского языка; типы научных, художественных, официально-деловых текстов; Уметь: корректировать, редактировать, комментировать, реферировать тексты различных типов; Владеть: навыками сбора, мониторинга и предоставления информации
		ОПК-5.4 Использует основной изучаемый язык для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации.	Знать: нормы современного русского языка; типы научных, художественных, официально-деловых текстов; Уметь: корректировать, редактировать, комментировать, реферировать тексты различных типов; Владеть: навыками сбора, мониторинга и предоставления информации

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций. Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций используются следующие типовые контрольные задания:

Текущий контроль успеваемости по дисциплине осуществляется путем оценки результатов выполнения практических заданий, самостоятельной работы, посещения лекций и по ответам на вопросы для подготовки к практическим занятиям, контрольной работе, тестированию.

Итоговый контроль по дисциплине (промежуточная аттестация) осуществляется в форме **зачета во 2-ом семестре, дифференцированного зачета – в 4-ом семестре**, на котором оценивается владение теорией и умение анализировать языковой материал.

6.3.1. Текущий контроль успеваемости

Тема 1. Русская орфография: основные принципы и теоретические сведения

Как раскрываются понятия «орфография» и «орфограмма»? Правила орфографии. Краткая история становления русской орфографии. Принципы русской орфографии, их суть. Какой из них является ведущим принципом? Расскажите о морфологическом принципе орфографии. Расскажите о традиционном принципе орфографии. В чем суть фонетического принципа орфографии? В чем суть дифференцирующего принципа орфографии? В чем проявляется связь орфографического анализа с лексико-семантическим, этимологическим, морфемным и словообразовательным? Покажите эту связь на примерах: *по-летнему* (*по летнему*), *винегрет*, *рассольник*, *перочинный*. Распределите слова по группам в соответствии с принципом их написания: *сады*, *возделать*, *Орел*, *жираф*, *осиновый*, *подыграть*, *вследствие*, *вокзал*, *сдвинуть*, *балл*, *домом*, *собака*, *цыган*, *цикуль*. Словам с дифференциальным написанием подберите контрпримеры (противоположные примеры), например: *компания* – *кампания*.

Письменная работа

Сон Обломова

Сни(т,ть)ся Илье Ильичу большая тёмная гости(н,нн)ая в родит..льском доме с яс..н..выми ст..ри(н,нн)ыми креслами вечно покрытыми чехлами с огромным н..уклюж..м и ж..стким диваном и одним большим кож..(н,нн)ым креслом. Наступает дли(н,нн)ый зимний вечер. Мать сидит на диване поджав ноги под себя и лениво вяж..т детский чулок зевая и поч..сывая по временам спиц..й голову... Отец зал..жив руки назад ход..т по комнате (в)зад и (в)перед, в соверше(н,нн)ом удовольствии.., или пр..сяд..т в кресло и пос..дев (н..)много начнет опять ходить пр..слуш..ваясь к звуку собств..(н,нн)ых шагов. В комнате тускло г..рит одна сальная свеч..ка и то это допускалось только в зимн..е иосе(н,нн)ие вечера. В летние мес..цы все старались л..жи(т,ть)ся и вст..вать без свечей при дневном свете. Это частью делалось по пр..выч..ке частью из эк..номии. На всякий предмет который пр..изводился вне дома а пр..обр..тался п..купкою обломовцы были до крайности скупы. Они с радостью закол..т отличную индейку или дюж..ну ц..плят к пр..езду гостя но лишн..й изюм..нки в кушанье (не)полож..т и побл..днеют если тот(же) гость сам..вольно вздума..т сам себе налить рюмку вина. Обломовцы луч..ше соглашались т..рпеть всякого рода н..удобства чем трат..ть деньги. Услыхав что один из окрес..ных молодых помещ..ков езд..л в Москву и запл..тил там за дюж..ну рубашек триста рублей, двадцать пять рублей за сапоги и сорок рублей за ж..лет к свадьбе старик Обломов

п..р..крестился и сказал с выр..жен..ем ужаса что «эт..к..го молодца надо пос..дить в острог». Они в прост..те души пон..мали и пр..в..дили в исп..лнен..е единств..(н,нн)ое уп..тр..блен..е капита(л,лл)ов - д..ржать их в сундуке. (И.А. Гончаров).

Тема 2. Правописание гласных после шипящих и «ц». Употребление букв ъ и ь.

Условия выбора гласных о/ё после шипящих под ударением. В какой части слова выбор о/ё не зависит от части речи? В каких частях слова часть речи является принципиальным условием выбора гласной? Как раскрываются понятия «отыменные существительные и прилагательные», «отглагольные существительные и прилагательные»? В каких случаях это разграничение – условие выбора о/ё после шипящих? Почему возможны ошибки в написании слов: *дешевка, бечёвка, кошёлка; ночевка, сгущенка; смешон, лишен*. Какой принцип лежит в основе написания слов: *ожог* и *ожег, тушонка и тушенка, Сычев и Карандашов*. В каких случаях после шипящей пишется *е*?

Задание 1. Перепишите, вставляя пропущенные буквы о или ё. Обозначьте части слова, в которых пропущены буквы, и поставьте ударение.

1. Флаг над каланч...й, огорчиться неудач...й, машина с кирпич...м, угостить калач...м, следить за матч...м, редкий пуш...к, крепкий ореш...к, тесная лавч...нка, увидеть зайч...нка, напряжение перед финиш...м.

2. Зеленый горош...к, боч...нок с водой, жужжание пч...л, неоперившийся галч...нок, камыш...вые заросли, борьба с саранч...й, пилить нож...вкой, зажж...нный факел, удруч...нный вид, ноч...вка в лесу, горяч... спорить, на улице свеж..., главный дириж...р.

3. Покрыться румянц...м, изящное зеркальц..., гляnc...вая бумага, юная танц...щица, гарц...вать на скакуне, маж...рный тон, купить ш...рты, прож...рливая рыба, утлый ч...лн, ж...лтый крыж...вник, верный расч...т, толч...т сухари, жж...т лицо, паштет из печ...нки.

Задание 2. Спишите, вставьте пропущенные буквы. Выделите морфему, в которой пропущена буква. Объясните графически выбор орфограммы.

Ж...сткий диван; неровный ш...в; древним летописц...м; окруж...нный лесом; ч...ткий ответ; маж...рное настроение; разж...г огонь; серьезная уч...ба; чуж...го края; плюш...вый медвеж...нок; испеч...шь пирог; любить горяч...; грош...вый выигрыш; пораж...н красотой; скромная прич...ска; жалкая душ...нка; намеренный подж...г; крепкая беч...вка; тяж...лый ож...г; неясный ш...пот; парч...вый халат; забавная собач...нка; вещ...вой меш...к; камыш...вый кот; маленькая шапч...нка; книж...нка; горяч... спорить; говорил певуч...; ветхая одеж...нка; сбереж...т здоровье; пуч...к травы; ж...лтый крыж...вник; сокращ...нный вариант; теч...т реч...нка; выч...ркивать из списка; знать напереч...т; суш...ные грибы; лиш...нный прав; прож...рливый зверь; новым абзац...м; просить умоляющ...; кумач...вый цвет; короткие ш...рты; свеж...й струей; ч...тное число; новый капюш...н; розовощ...кий малыш; сладкая сгущ...нка, корч...вка леса; прож...ванный хлеб.

Тема 3. Правописание безударных гласных

Группы орфограмм, которые составляют безударные гласные в корне. Что может способствовать запоминанию слов с непроверяемыми безударными гласными? Условия выбора проверяемой безударной гласной в корне слова. Проиллюстрируйте ответ примерами: *сторона, вратарь, молоко, младой*. Каковы причины наличия в современном русском языке корней с чередующейся гласной. Чем объяснить особые затруднения в употреблении корней *-равн-* и *-ровн-*? К какому виду орфограмм относятся безударные гласные в корнях слов: *примерять, примирять, умирать, помириться, промокать, мокрица, вычет, вычитка*? Почему возможны ошибки в написании слов *седок, седло, восседание, седалищный* (нерв). Основные условия выбора чередующейся гласной в корне.

Задание 1. Составьте таблицу правописания корней: 1) корни с непроверяемыми безударными гласными; 2) корни с проверяемыми безударными гласными; 3) корни с чередующимися гласными. Запишите примеры.

Задание 2. Из данных слов и словосочетаний выпишите сначала слова с проверяемыми безударными гласными (запишите проверочное слово), затем слова с чередующимися гласными в корнях.

Зак...ленный ребенок, подор...жение продуктов, цв...точный, с...сновый, взл...теть, разв...вающееся знамя, придор...жный, п...стреть, раск...ленная почва, обн...женные деревья, выт...нуть счастливый билет, бл...снуть вд...леке, ч...стица, зап...вать хором, прил...скать к...тенка, отв...рнуть дверь, отв...рнуть овощи, помещик-ст...рожил, скр...пить бумаги, скр...петь дверью, нагром...ждение, насл...ждение, нас...ждение, газовая г...релка, кушанье приг...рело, уг...реть от дыма, к...снуться горячего металла, прик...сновение опасно, прик...саться к р...сткам, заг...реть на солнце, распол...житься на поляне, подб...рать цитаты, зам...реть от восхищения, см...рять волнение, посадить р...стение, молодая пор...сль, непроходимые зар...сли, выр...щенные семена, предл...гать работу, выгодное предл...жение, яркие з...рницы, выехать на з...ре, з...рянка, старый р...стовщик, отр...сль промышленности, ск...кать на лошади, вск...чить в поезд, опасный ск...чок, пл...вник, пл...вец, пл...вуны, пл...вчиха, изъяснительное накл...нение, прекл...нение перед матерью, м...кать печенье в кофе, пром...кнуть написанное, непром...каемые сапоги, пром...кательная бумага, выр...вненные клумбы, необъятная р...внина, подр...вняться в строю, решить ур...внение, претв...рять в жизнь, бессмертное тв...рение, внезапное оз...рение, жук-пл...вунец, р...вноценный обмен, старинная утв...рь.

Тема 4. Правописание согласных

На какие орфограммы делятся согласные буквы? Что может способствовать запоминанию слов с непроверяемыми корневыми согласными (глухими и звонкими, непроизносимыми). В каких частях заимствованных и исконных слов встречаются удвоенные согласные? Есть ли какая-то закономерность в сохранении в иноязычных словах удвоенной согласной при переходе их в русский язык? В каких случаях двойные согласные корня в производных не сохраняются? Каковы условия выбора проверяемых глухих и звонких согласных в корне. Чем может быть вызвана ошибка в слове *свадьба*? Какое языковое явление выступает как дополнительное условие разграничения *ж* и *ш* в корне (в суффиксе); основным условие разграничения *щ* и сочетаний *жч*, *сч*, *стч*, *шч* в корне, на стыке корня и суффикса; основным условием выбора *ч* перед суффиксами *-н-*, *-ник-*, *-ниц-*? Ответ проиллюстрируйте примерами: *книжка, пропашка, дворняжка, стекляшка; дощатый, песчаный, веснушчатый, реснитчатый, резче; скучный, яичница*.

Задание 1. Запишите слова и словосочетания, вместо точек вставьте пропущенные согласные буквы, объясните их написание.

Ска...ка, тяжёлый бага..., трансформаторная бу...ка, чугунная сковоро..., тёплые варе...ки, вя...кий раствор, водопрово..., сладкая ватру...ка, впол...ти на лестницу, перево...ка животных, кро...ка хлеба, ло...кий фокусник, мя...кий хле..., большая нагру...ка, сма...ка, весёлая улы...ка, пиро...с капустой, высокий поро..., поро... сердца, цветущий лу..., зелёный лу..., коварный гри..., съедобный гри..., беспощадный вра..., не слушать вра..., учитель моло..., рыба-моло..., пасти ко..., скрутить в бараний ро..., у...кий переулок, вкусная селё...ка, алюминиевые кру...ки, записать для поря...ка, далёкое де...ство, ро...ко постучать, первый сне... .

Задание 2. Запишите слова и словосочетания, вместо точек вставьте пропущенные согласные буквы там, где это необходимо, объясните их написание.

Безвыез...ный, бессовес...ный поступок, вес...ник победы, гнус...ный, грус...ный взгляд, громоз...кий шкаф, искус...ный художник, мес...ные обычаи, ненавис...ный, ненас...ная

погода, облас...ной город, ужас...ный, доблес...ный воин, здра...ствовать, пас...бище, поз...ний вечер, прелес...ное утро, доброе сер...це, уез...ный город, учас...ливый человек, ровес...ник века, окрес...ный, звёз...ная пыль, прекрас...ный, разнообразные я...ства, гиганс...кий корабль, парус...ный спорт, безвес...ный герой, пос...лать письмо, кос...ные взгляды, неснос...ный ребёнок, пос...лать ковёр, весёлый праз...ник, дилетан...ский подход, громко свис...нуть, уча...ствовать в соревнованиях, час...ный сыщик, интриган...ский взгляд, шес...твовать по площади, ярос...ный выпад, хлес...нуть, страшная без...дна.

Задание 3. Запишите слова и словосочетания, вместо точек вставьте пропущенные согласные буквы там, где это необходимо, объясните их написание.

Безвыез...ный, бессовес...ный поступок, вес...ник победы, гнус...ный, грус...ный взгляд, громоз...кий шкаф, искус...ный художник, мес...ные обычаи, ненавис...ный, ненас...ная погода, облас...ной город, ужас...ный, доблес...ный воин, здра...ствовать, пас...бище, поз...ний вечер, прелес...ное утро, доброе сер...це, уез...ный город, учас...ливый человек, ровес...ник века, окрес...ный, звёз...ная пыль, прекрас...ный, разнообразные я...ства, гиганс...кий корабль, парус...ный спорт, безвес...ный герой, пос...лать письмо, кос...ные взгляды, неснос...ный ребёнок, пос...лать ковёр, весёлый праз...ник, дилетан...ский подход, громко свис...нуть, уча...ствовать в соревнованиях, час...ный сыщик, интриган...ский взгляд, шес...твовать по площади, ярос...ный выпад, хлес...нуть, страшная без...дна.

Тема 5. Правописание приставок

На какие группы с точки зрения правописания делятся приставки? Есть ли разница в условиях выбора согласной в исконных и иноязычных приставках приставках, оканчивающихся на -з / -с? Каковы условия выбора приставок *пре-* и *при-*? На какие группы с точки зрения эти приставки можно разделить?

Задание 1. Запишите слова и словосочетания, вставьте пропущенные буквы, объясните их написание.

Из...скать средства, срочный роз...ск, под...мать, без...скусный, без...нтересный ра...сказ, без...дейный, пред...сторический, пед...нститут, спорт...нвентарь, контр...гра, сверх...нертный газ, сверх...зысканный наряд, с...мпробизировать, под...тожить, вз...мать пошлину, пред...дущее письмо, дез...нфицирующий раствор, намеренно дез...нформировать, вз...скать налоги, меж...нститутская олимпиада.

Задание 2. Запишите слова и словосочетания, вставьте пропущенные буквы, объясните их написание.

I. Р...здать всем по яблоку, р...ссыпать крупу, р...зведать новое месторождение нефти, р...зданный материал, громовые р...скаты, р...скинуть, р...счерк пера, р...спустить вязаный свитер, р...злив вина, р...списной самовар, уголовный р...з...ск, стоять на р...спутье, р...сставить посуду, р...злив реки, долговая р...списка, деревянная р...счёска, р...зложить книги по алфавиту, р...змахивать крыльями, алмазные р...ссыпи.

II. Пр...рекаться с учителем, пр...чудливая форма, пр...дел мечтаний, интересное пр...ключение, пр...творить в жизнь мечты, пр...ломление, пр...творить калитку, пр...вивка, пр...смыкаться, пр...вередливый покупатель, неожиданное пр...пятствие, сплошное пр...творство, невоспр...имчивый к инфекции, пр...клонный возраст, телевизионный пр...ёмник, пр...ображённый город, воинская пр...сяга, пр...мьер-министр, пр...ватизированная квартира, непр...емлемые условия, непр...ложная истина, пр...байкальский, пр...баутки, пр...дсказание, пр...дубеждение, пр...цедент, пр...стижный автомобиль, пр...ступить закон, пр...ступить к разработке программы, пр...бавочная стоимость, пр...чистый воздух, пр...широкая улица, пр...вилегия, пр...земистое строение, пр...кормка, пр...купить продуктов.

Задание 3. Образуйте все возможные слова с приставками *с-(со-)*, *под-*, *над-*, *об-*, *от-*, *раз-* (*рас-*), *из-* (*ис-*), объясните их правописание.

Бить, рвать, беречь, планировать, группировать, бежать, писать, делать, клонить, тереть, клеить, пускать, везти, править, шить, жечь, дать, носить, цвести, ступать, ставить, гореть, держать, косить, делить, кинуть, бросить, ходить, тратить, царапать, петь, веять, лить, жать, жевать, тратить, ломать, дуть, следовать, сечь, печь.

Тема 6. Правописание окончаний и суффиксов имен существительных и имен прилагательных

Задание 1. Запишите слова, вставьте пропущенные буквы

Песча...ик, пута...ик, ольша...ик, ко...ица, собстве...ик, ветре...ик, бесприда...ица, конопля...ик, овся...ка, масле...ица, време...ик, осе...ик, воспита...ик, нравстве...ость, покло...ик, варе...ик, гости...ица, изгна...ик, ремесле...ик, поле...ица.

Лож...чка, гусен...чка, сосул...чка, пугов...чка, картош...чка, избуш...чка, луков...чка, пыш...чка, ул...чка, крош...чка, пташ...чка, старуш...чка, свеч...чка, строч...чка, рубаш...чка, букаш...чка, шиш...чка, кош...чка.

Здаль...це, создаль...це, заведень...це, сидень...це, имен...це, сочинень...це, строень...це, растень...це, печень...це, занять...це, понять...це, письм...цо, ружь...цо, бель...цо.

Коре...ц, норвеж...ц, мороз...ц, совладел...ц, скитал...ц, страдал...ц, умел...ц, погорел...ц, пришел...ц, кормил...ц, добровол...ц, тузем...ц, безум...ц, упрям...ц, британ...ц, чудотвор...ц.

Бас...нка, пес...нка, сос...нка, сот...нка, баш...нка, монаш...нка, череш...нка, виш...нка, нищ...нка, хиж...нка, скваж...нка, смород...нка, впад...нка, раков...нка, дилов...нка, солом...нка, картофел...нка, изюм...нка, царап...нка, крап...нка.

Задание 2. Запишите словосочетания, вставив пропущенные буквы.

Подумать о влияни..., на лезви... бритвы, на остри... ножа, остаться при своем мнени..., забыть об обещани..., прислушаться к мелоди..., бродить по тенистой алле..., находиться в забыть..., письмо к Мари.. и Дарь..., размышлять о своей участ..., читать в постел..., ответить на вопросы

комисси..., выигрыш в лотере..., дом на окраин..., очутиться в проруб..., разобраться в композици..., выступить на ассамбле..., рассказать о гени..., отдыхать в санатори..., мечтать о счастье..., появиться в новом плать..., увидеть отблески пламен..., провести отпуск в Итали..., находиться на расстояни... выстрела, заботиться о здоровь... .

Усадьбишк..., просьбишк..., заводишк..., французишк..., парнишк..., лгунишк..., рублишк..., барахлишк..., домишк..., писателишк..., врунишк..., шалунишк..., болтунишк..., умишк..., комаришк..., офицеришк..., плутишк..., человечешк..., голосишк..., старичишк..., золотишк..., муравьишк..., хвостикш..., голубушк..., церквушк..., пальтишк..., ружьишк...

Задание 3. Спишите предложения, вставляя пропущенные буквы.

1. Здесь была сыр... тьма, бурелом, было мало цветов, и членист... стебли хвоща были похожи на жезлы и посохи с египетск.. орнаментом, как в его иллюстрированн... священн... писании. (Б. Пастернак). 2. В той башне высок... и тесн... царица Тамара жила: прекрасна, как ангел небесн..., как демон коварна и зла. (М. Лермонтов). 3. По ночам, когда луна озаряла окрестности своим серебрян... светом, все так же громко и бдителен был её сторожев... лай. (Л. Андреев). 4. Не нагнать тебе бешен... тройки: кони крепки, и сыты, и бойки. (Н. Некрасов). 5. Жгуч мороз трескуч... (И. Никитин). 6. В своей гостиной, где я любил проводить время за стареньк... расстроенн... фортепиано и любоваться на портреты в позолоченных рамках, я впервые выпустил из клетки щегла. (В. Вересаев). 7. Вывод напрашивается простой: все в природе подчинено никому не ведом... законам, и сложно сказать, сможет ли человеческ... мозг хоть когда-нибудь до конца постичь ее секреты, сможет ли объяснить то, что сейчас нам представляется сверхъестественн.... (В. Вересаев). 8. Погода была на редкость удачн...: в сух...

безветренн... воздухе напропалую резвились чайки, море ласкало глаз огромн... зеленовато-бирюзов... равниной. (В. Вересаев).

Задание 4. Выполните тестовые задания на правописание Н и НН в прилагательных и причастиях.

Примеры тестовых заданий:

1. В каком слове пишется одна Н?

1) закопчен...ые стены

2) трава

подстрижен...а

3) неждан...ый

4) слышан...ая мною история

2. В каком слове пишется одна Н?

1) свежзаморожен...ые овощи

2) швы отстрочен...ы

3) перевязан...ая рука

4) вязан...ые

бабушкой носки

3. В каком слове пишется одна Н?

1) общепризнан...ое мнение

2) сушен...ые в

печи грибы

3) стилизован...ый интерьер

4) морожен...ая рыба

4. В каком слове пишется одна Н?

1) обоснован...ый вывод

2) избалован...ый ребенок

3) площадь оцеплен...а

4) асфальтирован...ая улица

5. В каком слове пишется НН?

1) ранен...ый боец

2) кожан...ое кресло

3) юн...ый возраст

4) воспитан...ый человек

6. В каком предложении содержится слово с НН?

1) Работа выполнен...а безупречно.

2) Задача решен...а правильно.

3) Девушка хорошо

воспитан...а родителями.

4) Учительница строга и сдержан...а

7. В каком предложении

содержится слово с НН?

1) Участки застроен...ы.

2) У работников предприятия

ненормирован...ый рабочий день.

3) Во двор въехала гружен...ая машина.

4) Поля засеян...ы пшеницей.

8. В каком ряду есть "третье лишнее"?

1) куплен...ые книги, избалован...ый ребенок,

сушен...ые на солнце яблоки

2) нехожен...ые тропы, незван...ые гости, трава скоше...а

3) подписан...ый договор, решен...ая задача, желан...ый ребенок

4) исключен...ый из школы, коротко стрижен...а, бешен...ая скорость

9. На месте каких цифр пишется НН?

В конце 19 века Александром Паншиным были сконструирова(1)ы невида(2)ые, удлине(3)ые коньки, которые и позволили ему победить фи(4)ского и норвежского скороходов.

1) 1,2;

2) 2;

3) 2,3;

4) 3,4

10. На месте каких цифр пишется НН? Может быть, коньки назва(1)ы коньками именно потому, что в старину делали дерева(2)ые коньки, украше(3)ые завитком в виде лошади(4)ой головы.

1) 1,2

2) 2,3

3) 1, 2, 3

4) 3, 4

11. Укажите слово, в котором на месте пропуска пишется НН:

1) заплата...ый полушубок

2) усадьба ограниче...а рекой

3) гранё...ый стакан

4) бешё...ый темп

12. При помощи каких суффиксов образуются прилагательные, образованные от существительных?

1) -унн- (-юнн-)

2) -онн- (-енн-)

3) -инн-, (-ынн-)

4) -анн- (-яnn-)

13. Укажите слово, в котором на месте пропуска пишется Н:

1) жарё...ый в масле картофель

2) ламинирова...ый лист бумаги

3) плетё...ая корзина

4) спута...ые волосы

14. Укажите слово, в

котором на месте пропуска пишется НН:

1) вещь полома...а

2) слома...ый замок

3) грибы

собра...ы

4) дорожки подмете...ы

15. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых пишется НН? Окрыле(1)ый успехом своей поэмы, Парни издал сборник «Украде(2)ый портфель», куда вошла забавная пародия на поэму Мильтона «Потеря(3)ый рай».

Но все же наиболее известными остаются его любовные элегии, в которых соедине(4)ы ирония и меланхолия, изящество и глубина.

1) 1,2,4

2) 2,3,4

3) 1,2,3

4) 1,3

Тема 7. Правописание самостоятельных частей речи

Задание 1. Спишите, раскрывая скобки и вставляя *не* или *ни*.

1.(Н..) что иное (н..) могло повлиять на него больше, чем письмо друга. (А. Алексин) 2. (Н..) что иное (н..) трогало его. (А. Пушкин) 3. Старикашке и (н..) снилось, что этот

важный господин был (н..) кто иной, как тот самый запачканный Колька, которого ему (н..) раз приходилось во время оно вытаскивать за ноги из-под водовозни и сечь. (А. Чехов) 4. Оказалось на поверку, что «человек» (н..) кто иной, как отставной приказный. (М. Салтыков-Щедрин) 5. (Н..) кто иной, кроме матери, о ней так не заботился. 6. И вдруг я понял, что в лесу (н..) кто другой, а глухарь запел. (М. Пришвин) 7. Страсти н.. что иное, как идеи при первом своём развитии: они принадлежность юности сердца, и глупец тот, кто думает целую жизнь ими волноваться. (И. Гончаров) 8. Звук – это н.. что иное, как механические колебания упругой среды, воспринимаемые слухом.

Задание 2. Спишите словосочетания и предложения, вставляя пропущенные буквы.

Ране...ый солдат, некоше...ый луг, стира...ое бельё, ране...ый в руку солдат, свежемороже...ая рыба, пече...ый картофель, записа...ый рассказ, запече...ое мясо, раскале...ая печь, маринова...ые овощи, заасфальтирова...ая улица, позолоче...ые купола, домотка...ая скатерть, жаре...ая на масле рыба, груже...ый теплоход, освеще...ое окно, златотка...ые пояса, свежескоше...ая трава, соле...ая рыба, засуше...ые листья, непрожаре...ое мясо, травле...ый волк.

Задание 3. Спишите предложения, вставляя пропущенные буквы.

1. Тише ед...ш... – дальше буд...ш... (Пословица). 2. Куда ни взглян...ш..., всюду природа представляет...ся темной, безгранично глубокой и холодной ямой, откуда, казалось, не выбрат...ся ни мне, ни красному полумесяцу (А. Чехов). 3. Сделаеш...ся слишком умным – пожалуй, жить не захочет...ся; сделаеш...ся богаче всех людей – будут все тебе завид...вать... (И. Тургенев). 4. Я замечал на себе в начале литературной работы: каждый успех мало-помалу снижа...т требовательность к себе, с каждым успехом начина...т писат...ся «легче» (В. Вересаев). 5. Встречаясь друг с другом, они лишь робко загляд...вали один другому в лицо. (Ф. Достоевский). 6. Они с восторгом вспоминали, как граф Борис или Денис проигр...вал кучи золота. (И. Гончаров). 7. Когда же он, в величайшем страхе, открыл сие старцу, тот посовет...вал ему непрерывную молитву и усиленный пост. (Ф. Достоевский). 8. Я и сам осознал, что книга содерж...т ненужные для сказочной повести подробности, что незаметные на первый взгляд шероховатости все-таки сделают свое недоброе дело и читатель, пусть даже самый маленький, увид...т недостатки. (К. Чуковский).

Задание 4. Спишите, вставляя пропущенные буквы и раскрывая скобки.

(Н..) чего не предпринимать, (н..) чего расслабляться, (н..) (к) кому обратиться, (н..) (на) кого пожаловаться, (н..) кого нет дома, (н..) (у) кого не просить, (н..) каких сведений, (н..) чего есть, (н..) (с) кем посоветоваться, (н..) (для) кого не секрет, не пренебрегать (н..) чьими интересами, вернуться (н..) (с) чем.

Обсудить (кое) какие детали, поговорить (кое) (с) кем, что (либо) съесть, кто (нибудь) поможет, что (то) мешает, чьи (нибудь) воспоминания, какие (либо) стихи, (кое) (в) ком сомневаться, (кое) (о) чём договориться (с) (кем) (то).

Задание 5. Замените словосочетания сложными именами прилагательными.

Мясной и молочный, фарфоровый и фаянсовый, средний за сутки, общий для народа, культурный и просветительный, широкие плечи, три смены, рыжие волосы, девяносто лет, хлеб и булки, хлебный и булочный, Западная Европа, длинный хвост, крупные блоки, Средняя Азия, круглый год, непроницаемый для воды, защита природы, золотистый и желтый; безумный, но счастливый; белый, как крахмал; романы Жюль Верна, любить труд, бледное лицо.

Задание 6. Выпишите из предложений числительные в той форме, в которой они употреблены, записывая цифры словами и вписывая их в таблицу. Укажите разряд числительных по значению и по составу.

1. В состав пороха обычно входит 75% селитры, 15% древесного угля и 10% серы. (В. Малышкина). 2. За 3 месяца я написал 4/5 своей симфонии; к концу 1941 года она была закончена. (Из воспоминаний Д. Шостаковича). 3. По обе стороны неширокой дороги были поля подсолнухов. (В. Панова). 4. Все знали, что открыт 2-й искусственный

трансуран – 94-й элемент таблицы Менделеева. (В. Малышкина). 5. Температура поверхности Солнца составляет примерно пять с половиной тысяч градусов по Цельсию. 6. Если взять 100 мл второго раствора и 25 мл первого смешать с 75 мл воды, то время до начала реакции по сравнению с первым опытом возрастёт на этот раз вчетверо.

Задание 7. Спишите, вставляя пропущенные буквы.

Засидеться допоздн.., накалить докрасн.., говорить запрост.., решить задолг.. до встречи, наскор.. объясниться, наглух.. закрыть, готовить издавн.., изредк.. видаться, повернуть влев.., отправиться вправ.., расстаться снов.., сыздавн.. надеяться, затемн.. выехать, воспитывать сызмал.., загореть дочерн.., вытереть досуха, переписать набел.., взглянуть искос.., досыт.. наестся.

Задание 8. Спишите, раскрывая скобки. Объясните написание наречий.

1. Сделать всё (по)старому; учиться (по) старому учебному плану; причесаться (по) красивее; говорить (по) французски; (в) третьих, необходимо, решить задачу; (в) третьих классах школ; разделить (по) ровну; (по) моему мнению, этого нельзя делать; (по) моему у нас всё получится; этот спортсмен (по) слабее; расстаться (давным) давно; вернуться откуда (то); (мало) мальски подумать; получилось (по) нашему; заварить чай (по)крепче; говорить (по) дружески; быть (по) волчьи; поделиться (по) братски; (кое) как утомиться; когда (нибудь) выучить; переводить довольно (таки) медленно; (по) маленьку продвигаться; надеть рубашку (шиворот) навыворот; сыро (по) осеннему; гулять (по) осеннему саду; (волей) неволей уступить; (по) прежнему бегать по утрам; (чуть) чуть улыбнуться.

Задание 9. Укажите спряжение глаголов.

Предложить, устроиться, позвонить, видеть, лелеять, строить, клеить, ненавидеть, промокнуть, давать, бежать, стрелять, стелить, загореть, вертеть, служить, лить, хвалить, слушать, слышать, держаться, бороться, лениться, трудиться, торопиться, соображать, зеленеть, восхищаться, овладевать, синеть, использовать, реализовать, жалеть, учить, кормить, взглянуть, говорить.

Тема 8. Правописание служебных частей речи

На что следует ориентироваться при разграничении частиц *не* и *ни*? В чем разница в выражении отрицания частицами *не* и *ни*? Способы разграничения одинаково звучащих сочетаний с *не* и *ни*: *не один и ни один, не раз и ни разу, не кто иной (другой), как? и никто иной (другой), как?* Что объединяет конструкции с риторическим вопросом, вопросительные предложения с частицами *ли, разве, неужели, конструкции с двойным отрицанием, с элементами не без?*, с частицами *чуть не, чуть ли не, едва не, едва ли не?* Ответ проиллюстрируйте примерами. Какое значение частицы *ни* реализуется в обобщенно-уступительных придаточных? Какие способы проверки данной конструкции существуют? Приведите пример. С какими условиями связано написание НЕ? Правописание НЕ- с существительными, прилагательными, наречиями. Правописание НЕ с глаголами и деепричастиями. Правописание НЕ с причастиями. Отличие производных предлогов от однозвучных существительных с предлогами и деепричастий при помощи семантического анализа и синонимической замены. Слитное и раздельное написание предлогов. -Е / - и на конце предлогов. Приёмы разграничения союзов и их омофонов: семантический и функциональный анализ, синонимическая замена.

Типовые тесты

ФОНЕТИКА. ОРФОГРАФИЯ

1. В этих словах звуков больше, чем букв:

I а) мысль, б) сажают, в) борьба, г) друзья, д) ягуар, е) юбилей.

II а) король, б) гуляют, в) молотба, г) объявление, д) яма, е) юность.

2. В этих словах букв больше, чем звуков:

- I. а) безлюдье, б) судьба, в) крыша, г) ненавистник, д) опасный, е) площадь.
 II а) горестный, б) гнусный, в) ложь, г) горький, д) лицо, е) Яша.
3. В этих словах имеется непроезжимый согласный:
 I. а) плес..нул, б) свис. .нул, в) трос..никовый, г) сладос..ный, д) лан..шафт , е) крес..ный.
 II.а) блес..нул, б) праз..нство, г) без..на, д) ужас..ный,е) бескос..ный.
4. В этих словах все согласные звуки твердые:
 I. а) жест, б) дочка, в) корыто, г) центр, д) песенка, е) и н женер.
 II. а) двор, б) ширма, в) шепот, г) гигант, д) лошадь, е) цикл.
- 5.В этих словах все согласные звуки мягкие:
 I а) июнь, б) окно, в) тебя, г) неужели, д) пение, е) винтик.
 II. а) облака, б) блюдо, в) мерить, г) шелк, д) (на) дереве, е) шашечка.
- 6.В этом слове мягкость согласного не обозначается мягким знаком:
 I. а) тянут, б) кочка, в) ночка, г) з има, д) конь, е) корь.
 II.а) дочка, б) дачный, в) соль, г) женщина, д) дядя, е) боль.
- 7.В этом слове с пропущенной буквой надо вставить *ь*, который указывает на грамматическую форму:
 I . а) Долго в разрывах мягких туч . , светило широкими лучами солнце. (К. Паустовский)
 б) Кирила Петрович велел з а п р я ч . себе беговые дрожки и, сам п р а в я. , выехал со двора (А. Пушкин)
8. Это слово состоит только из звонких согласных:
 I.а) коньки, б) гранит, в) море, г) звон, д) земля, е) дождь.
 II. а) руль, б) берег, в) испуг, г) голод, д) круглый, е) рубль.
9. В этом слове ударение надо ставить на последнем слоге:
 I. а) баловать, б) досуг, в) километр, г) щавель, д) понял, е) эпилог.
10. В этом слове ударение надо ставить на первом слоге:
 I. а) эпиграф, б) арбуз, в) ракушки, г) агрономия, д) верба.
11. В этом слове ударение поставлено правильно:
 I . а) мелькОм, б) тЁсно, в) кулинАрия, г) нАчала, д) случАй, е) квартАл.
12. Восстановите буквенный облик слова
 I. В это слово надо вставить букву *я*:
 а) бл[и]стящий,б) м[и]талл,в) гл[и]деть, г) ув[и]дали(цветы осенью), д) п[и]так, е) тр[и]сти.
- 13.В этом предложении в корне слова с пропущенной буквой надо писать *а*:
 а) Все то, чего к..снется человек. Приобретает нечто человеческое. (С. Маршак)
 б)Лодка повернула в открытое море, г.,ревшее впереди серебряным пламенем полудня. (В. Катаев)
 в) Скоро подр..стут ледяные сосульки, лопнут первые колпачки сросшихся чешуек почек. (Б. Тимофеев)
14. В этом предложении в корнях с пропущенной буквой надо писать *и*:
 а) Дороги превратились в кашу,
 Я проб..раюсь в стороне.
 Я с глиной лед, как тесто, квашу,
 Плетусь по жидкой размазне. (Б. Пастернак)
 б) На небе месяц золотой
 бл..снёт холодной красотой. (И. Тургенев)
 в) Усатыйзаж..галспнчку за спичкой. (В. Катаев)
15. В этом предложении в слове с пропущенной буквой надо вставить букву *ш*:
 I. а) Плакала куку. .ка, что детей отдала в люди. (Пословица)
 б) Внутри комнаты пахло стру..ками.(К. Паустовский)
 в) Мы трое стояли молча, навтыя..ку. (А. Чехов)
 г) Но не зн али вы бомбе..ки,
 Я скажу тебе, отец. (А. Твардовский)

16. В этом предложении в слове с пропущенной буквой после шипящих надо писать букву о:
- І. а) Стереж..т голубую Русь
Старый клен на одной ноге. (С. Есенин)
- б) Но ведь дуб молодой, не разж..лудясь,
Т а к же гнется, к а к в поле трава. (С. Есенин)
- в) Глянуло солнце в лесныетрущ..бы,
И разбежались с ворчаньемсугробы. (Е. Трутнева)
17. В этом предложении в слове с пропущенной буквой после *ц* надо писать букву *и*:
- а) Нильс уцепился за камень и привстал на ц..почки, чтобы посмотреть, не уцелело ли что-нибудь. (С. Лагерлеф)
- б) Как театральная декорац...я уезжает за кулисы, город ушел под воду. (С. Лагерлеф)
18. В этом слове буквы *е, ь, я, ю, и*не обозначают мягкость предшествующего согласного:
- І. а) железо, б) жюри, в) ущелье, г) широта, д) цирк, е) болезни.
- ІІ. а) жерди, б) брошюра, в) гроши, г) спектакль, д) п а р ашют, е) бюро
- МОРФЕМИКА И ОРФОГРАФИЯ**
19. Эти выделенные значимые части слова являются окончанием:
- а) бело поле, б) (зеленеет) просо, в) хорошо (предание), г) (на улице) свежо, д) пришло (время), е) окно (в парк).
20. В этом предложении есть слово с нулевым окончанием:
- І. а) Светлые заливы
В камышах блестят,
Неподвижно нивы
На полях стоят. (И. Никитин)
- б) В зеркало залива
Сонный лес глядит. (И. Никитин)
- в) Деревья по краям берез
Зазеленели первым пухом
И выпрямились во весь рост. (В. Пастернак)
21. В этих словах нет и не может быть окончания:
- І. а) (прозрачное) стекло, б) (много) дел, в) красиво (писать), г) (находиться) дома, д) (не видно) берегов, е) (большие) дома.
22. Это слово в данном ряду – лишнее:
- І. 1. а) серый, б) сера, в) сероватый, г) серенький.
2. а) барсук, б) барство, в) барсучонок, г) барсучий.
3. а) шестой, б) шестерня, в) шестнадцать, г) шесты.
23. В этом слове на месте пропущенной буквы надо писать *иц*:
- І. а) мебель..ик, б) обход..ик, в) набор..ик, г) воз..ик.
- ІІ. а) гардероб..ик, б) аппарат..ик, в) камен..ик, г) пере-беж. .и к.
24. В этом слове на месте пропущенной буквы надо писать *ч*:
- І. а) танцов..ик, б) смаз..ик, в) формов..ик, г) перепис..ик.
- ІІ. а) убор..ица, б) фонар..ик, в) перевод.-ик, г) рассказ..ик.
25. Это слово образовано при помощи приставки:
- І. а) разлив, б) небезопасный, в) сверхмощный, г) разбежаться, д) забавлять, е) презабавный.
26. Это слово образовано при помощи суффикса:
- І. а) дружески, б) обрадоваться, в) безвкусный, г) кто-то, д) жареный, е) ежовый.
27. Это слово образовано при помощи одновременного присоединения приставки и суффикса:
- І. а) тишь, б) обезболить, в) краснота, г) собеседник, д) никто, е) застолбить.
28. Это слово образовано безаффиксным способом:
- І. а) глубь, б) переход, в) новизна, г) неизбежный, д) по-новому, е) глушь.

29. Это слово образовано путем сложения:

I. а) железобетон, б) МГУ, в) юннат, г) перерыв, д) бурелом, е) заготовитель.

II. а) преподаватель, б) пешеход, в) продмаг, г) ГИБДД, д) приемная, е) спецкор.

30. Это слово образовано путем перехода одной части речи в другую:

31. а) футболист, б) непогода, в) удвоить, г) мороженое, д) утром (встать), е) впереди (отряда).

II. а) рядовой, б) столовая (посуда), в) учительская, г) первый (ученик в классе), д) в продолжение (дня), е) столовая (открыта).

32. В этом предложении есть слова с двумя приставками:

I. а) Чуть солнце пригрело откосы

И стало в лесу потеплей.

Берёзка зелёные косы

Развесила с тонких ветвей. (Вс. Рождественский)

б) Забывчивый охотник на привале

Не разметал, не растоптал костра. (В. Шефнер)

33. В этом слове приставка находится внутри слова:

I. а) водопроводчик, б) землепроходец, в) птицеводческий, г) быстроходный, д) выпроводить, е) неповоротливый.

34. В этих словах в написании приставки допущена ошибка:

I. а) подданный, б) одданный, в) отписать, г) поддаренный, д) подвинутый, е) подписанный.

35. В этом слове имеется приставка *над-*:

I. а) надписать, б) надуть, в) надвинуть, г) надвязать, д) на давить, е) надумать.

36. В этом слове на конце приставки надо писать букву *с*:

I. а) беззвучный, б) бе..ценный, в) и..чертить, г) и ..ходить, д) ра.бежаться, е) ра.сылаться.

37. В этом слове на конце приставки надо писать букву *з*:

I. а) ро..данный, б) и..путанно, в) бе..домный, г) во..бужденный, д) ни. .ходить, е) ра..давать.

38. В этом предложении в приставке надо писать букву *и*:

I. а) Я делаю еще один шаг, пр..касаюсь к набегающей пене и погружаюсь в зеленое мерцание волн. (Ю. Астафьев)

б) Кудесник, ты лживый, безумный старик,

Пр..зреть бы твое предсказанье. (А. Пушкин)

г) В луговых озерах летом вода прозрачная, а осенью пр..обретает зеленоватый морской цвет. (К. Паустовский)

39. В этом предложении в приставке надо писать букву *е*:

I. а) Вот точно вздохнуло что-то в белой зале, вздохнуло глубоко, пр..рывисто, печально. (А. Куприн)

б) Заметки эти не претендуют на сколько-нибудь глубокое исследование страны. (В. Песков)

в) Мы ни одной красивой женщины не заметили. Одни девчонки чумазые да пр..безобразнейшие старухи. (Н. Лесков)

МОРФОЛОГИЯ И ОРФОГРАФИЯ

40. Найдите «3-е лишнее»

1. А. Город.

Б. Кострома.

В. М. И. Кутузов.

2. А. Журнал.

Б. Письмо.

В. Марс.

41. Укажите разносклоняемые существительные

1. Под зданием.

2. Со временем.
3. Над пламенем.
42. Одинаков ли падеж у имён существительных в словосочетаниях завернуть в бумагу и уехать в Англию ?
 1. Да.
 2. Нет.
43. Какого рода несклоняемые существительные?

Эскимо, кенгуру, какаду, авеню, Дели.

 1. Несклоняемые разного рода.
 2. Несклоняемые мужского рода.
45. Выберите правильную форму существительных множественного числа родительного падежа
 1. Падежов, теленков.
 2. Падежей, телят.
46. Определите способ образования существительных
 1. Бездорожье.
 - А. Приставочный.
 - Б. Приставочно-суффиксальный.
 2. Десятиклассник.
 - А. Сложение основ.
 - Б. Сложение основ и суффиксация.
47. Можно ли по окончанию определить род у существительных пюре и регби?
 1. Да.
 2. Нет.
48. Суффикс - чик- пишется после согласных:
 1. Д, т, з, с, н.
 2. Д, т, з, с, ж.
49. Определите ряд слов с суффиксом -инк-
 1. Диков..нка, смород.нка, трещ..нка.
 2. Спал..нка, череш.нка, паш.нка.
50. Определите ряд слов с суффиксом -ец-
 1. Кресл..це, плать..це, здоровь..це.
 2. Пальт..цо, письм..цо, ружь..цо.
51. Выберите суффиксы

Сем..чко, Вал..чка, мельн..чка.

 1. -ечк-, -ечк-, -ичк~.
 2. Во всех случаях -ечк-.
52. Выберите окончания

Бородищ.., скущищ.., ножищ.. .

 1. -е.
 2. -а.
53. Это существительное мужского рода:

І. а) мозоль, б) картофель, в) шампунь, г) конференсье, д) форель, е) знамя, ж) цитадель.
 ІІ. а) пластырь, б) молодежь, в) рельс, г) мышь, д) кофе, е) рояль, ж) кенгуру.
54. Это существительное среднего рода

І. а) время, б) путь, в) колибри, г) шимпанзе, д) пальтецо, е) пони, ж) жури.
55. Это существительное имеет оба числа (может употребляться в единственном и множественном числе):

а) детство, б) хворост, в) куст, г) цифра, д) единство, е) темнота.
56. Это существительное имеет форму только множественного числа:

І. а) библиотека, б) солома, в) листва, г) торт, д) белила, е) именины, ж) Сочи.
57. В этом предложении употреблено притяжательное прилагательное:

а) Она (волчиха) была уже немолода, и чутье у нее ослабело, так что, случалось, лисий след она принимала за собачий. (А. Чехов)

б) Ел я

По маминой просьбе.

И креп,

Грудь подставляя

Под ливни и грозы. (В. Боков)

в) Тучка плакала слезою длинной,

Пролетая над родной долиной. (Д. Кедрин)

г) Сквозь синь стекла желтоволосый отрок

Лучит глаза на галочью игру. (С. Есенин)

58. Укажите в предложении собирательное числительное, если известно, что оно обозначает совокупность предметов

Он почти не спал двое суток, прошел пешком вёрст сорок или пятьдесят, переволновался (В. Катаев)

59. Какое числительное при склонении изменяет все свои части?

1. Тридцать три.

2. Тридцать третий.

60. В какой цепочке все местоимения пишутся слитно?

1. (Ни)кто, (ни)какой, (ни)чей.

2. (Ни) (с) кем, (ни) (от) кого, (ни) (у) чьего.

3. (Не)что, (не)кого, (не)чего.

61. В какой цепочке слов местоимения пишутся через дефис?

1. (Кое) (у) каких, (кое) (над) чем, (кое) (при) ком.

2. (Кое) какой, что(либо), кто(нибудь), чей(то).

Примерная тематика рефератов:

1. Русская орфография: основные принципы и теоретические сведения.
2. Принципы русской орфографии.
2. Правописание гласных после шипящих и «ц». Употребление букв ъ и ь.
3. Правописание безударных гласных.
4. Правописание самостоятельных частей речи.
5. Правописание глаголов».
6. «Правописание местоимений.
5. Особенности правописания предлогов, союзов, частиц.

Критерии оценки качества реферата преподавателем

Подготовленный и оформленный в соответствии с требованиями реферат оценивается преподавателем по следующим критериям:

- достижение поставленной цели и задач исследования;
- уровень эрудированности автора по изученной теме (знание автором состояния изучаемой проблематики, цитирование источников, степень использования в работе результатов исследований);
- личные заслуги автора реферата (новые знания, которые получены помимо образовательной программы, новизна материала и рассмотренной проблемы, научное значение исследуемого вопроса);
- культура письменного изложения материала (логичность подачи материала, грамотность автора)
- культура оформления материалов работы (соответствие реферата всем стандартным требованиям);

- степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению);
- использование литературных источников.

Объективность оценки работы преподавателем заключается в определении ее положительных и отрицательных сторон, по совокупности которых он окончательно оценивает представленную работу. При отрицательной рецензии работа возвращается на доработку с последующим представлением на повторную проверку с приложением замечаний, сделанных преподавателем.

Критерии оценивания устного опроса студентов на занятиях:

«зачтено» – студент соблюдает объем высказывания. Высказывание соответствует теме; отражены все аспекты. Адекватная естественная реакция на реплики собеседника. Проявляется речевая инициатива для решения поставленных коммуникативных задач. Используются разные лексико-грамматические конструкции. Редкие грамматические ошибки не мешают коммуникации.

«не зачтено» – студент не соблюдает объем высказывания. Высказывание не в полной мере соответствует теме. Коммуникация существенно затруднена, не проявляется речевая инициатива. Большое количество грубых грамматических ошибок. Количество грамматических конструкций крайне ограничено.

Критерии оценивания письменного опроса студентов на занятиях:

«зачтено» – студент соблюдает орфографические правила. Грамотно работает с лексемами. Знает сложные случаи русской орфографии. Может аргументированно объяснить выбор той или иной буквы в слове.

«не зачтено» – студент не соблюдает орфографические правила. Допускает большое количество ошибок в работе с лексемами. Не знает сложные случаи русской орфографии. Затрудняется в аргументации, касающейся выбора той или иной буквы в слове.

6.3.2. Промежуточный контроль

Примерные вопросы к итоговой форме контроля (зачет) за 2 семестр

1. Русская орфография. Понятие «орфограмма». Основные принципы русской орфографии.
2. Правописание безударных гласных в корне. Основные способы проверки безударных гласных в корне.
3. Правописание гласных в чередующихся корнях.
4. Гласные после шипящих и Ц в разных морфемах.
5. Гласные И, Ы в корне после приставок.
6. Правописание о и ё после шипящих и ц
7. Согласные в корне слова.
8. Гласные и согласные в приставках.
9. Буквы Н и НН в суффиксах разных частей речи.
10. Слитное и раздельное написание НЕ и НИ со словами разных частей речи.
11. Дефисное написание сложных слов.
12. Сложносокращённые слова. Правописание сложных существительных.
13. Правописание сложных прилагательных.

14. Склонение имён существительных. Разносклоняемые и несклоняемые имена существительные.
15. Правописание суффиксов и окончаний имён существительных.
16. Склонение имён прилагательных.
17. Правописание кратких прилагательных.
18. Правописание суффиксов и окончаний имён прилагательных
19. Правописание количественных числительных.
20. Правописание неопределённых и отрицательных местоимений.
21. Правописание личных окончаний глаголов 1 и 2 спряжения.
22. Правописание суффиксов действительных и страдательных причастий.
24. Понятие о деепричастном обороте и знаки препинания при нём.
25. Наречие. Правописание наречий.
26. Предлоги. Правописание производных предлогов.
27. Союзы. Правописание союзов.
28. Частицы. Правописание частиц.

6.3.3. Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета (в конце второго семестра), дифференцированного зачета (в конце 4 семестра), также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Зачет выставляется по результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной и контрольных работ, позволяющим установить степень усвоенности материала практикума

«Зачтено» выставляется студенту, который во время практических занятий показал знание теоретических вопросов, свободное владение основными терминами и понятиями курса, то есть показал достаточный уровень знаний по результатам текущего и рубежного контроля.

«Не зачтено» выставляется студенту, который не усвоил основных понятий и категорий курса и/или не сумел произвести различные виды филологического анализа.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Методические указания к ответу на зачете

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за период обучения, развитие его практических навыков владения русской орфографией, приобретение навыков самостоятельной работы. Преподавателю предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по учебной программе семестра. Результат сдачи зачета заносится преподавателем в ведомость и зачетную книжку.

В ином случае зачет выставляется по результатам выполнения практических заданий и реферативной работы, что позволяет установить степень усвоения материала. При выставлении зачета учитывается активность студентов в обсуждении тем практических занятий и качество выполнения письменных работ.

Критерии и шкала оценивания тестирования

Оценка	Критерий оценки	Уровень освоения компетенции
--------	-----------------	------------------------------

«зачтено»	Обучающийся при тестировании набрал 91- 100 баллов	Высокий
	Обучающийся при тестировании набрал 76- 90 баллов	Базовый
	Обучающийся при тестировании набрал 60- 75 баллов	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при тестировании набрал 0-59 баллов	Компетенции не сформированы